



## COMPTE-RENDU DE LA REUNION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION DU 7 décembre 2015

Présents : Mesdames BOUCHER-LOMBARD, BRIFFAUD, CETIN, GENIN, GORSE-COMBALAT et JEGOU  
Messieurs BRIFFAUD, CUAZ, FORTIER, MILOUTINOVITCH et TAVÉ

Excusés : Mesdames LEHMANN et TAVÉ  
Messieurs DESBIEZ et PAUGAM

Invitée : Madame Thérèse GRANDCHAVIN

### I - Approbation du compte rendu du CA du 2 novembre 2015

Il est approuvé à l'unanimité sous réserve de modifier la date erronée : 2 novembre et non 26 octobre.

### II –Projet de voyage commun avec les Amis du jumelage avec Aschaffenburg au Saillant de Saint-Mihiel

Madame Thérèse Grandchavin, trésorière du Jumelage avec Aschaffenburg vient nous présenter ce projet de voyage prévu les 25 et 26 mai 2016.

Le Saillant de Saint-Mihiel est une zone de combats de 1914 à 1918 près de Verdun, qui avait été conquise par les troupes bavaroises dès le 25 septembre 1914. Pendant 4 ans des affrontements dramatiques s'y déroulèrent. Ce territoire ne fut regagné qu'à partir du 12 septembre 1918 grâce à l'action conjointe de l'armée française et des troupes américaines du général Pershing.

Un mémorial a été érigé en 1932 sur la butte de Montsec par l'American Battle Monuments Commission.

#### Au programme :

**1<sup>er</sup> jour** : Visite du Fort Troyon, plus 1 ou 2 sites du Saillant « les Tranchées des Bavarois et de Roffignac », « le Bois Brûlé et la Croix des Redoutes ».

**2<sup>ème</sup> jour** : Musée du Saillant de Saint Mihiel à Marbotte, l'Eglise Saint Gérard et le prestigieux Monument Américain du Montsec. Sur la route du retour : la maison de Robert Schuman à Scy-Chazelles.

Madame Grandchavin nous fera parvenir le coût définitif de ce déplacement prévu en bus pour 50 personnes, avec une nuit d'hôtel et 3 repas.

Marc la remercie chaleureusement de son intervention.

### III – Bilan du dîner de Thanksgiving au restaurant Les Rives de la Courtille

Julie et Marie-Hélène ont fait un bilan de cette soirée à partir d'un questionnaire envoyé aux membres du conseil. 14 réponses.

Dans l'ensemble le lieu a été apprécié ainsi que le fait d'avoir un espace différent pour l'apéritif.

Les commentaires sont très inégaux sur le repas qui n'était pas tout à fait conforme à ce qui était prévu.

40% n'ont pas apprécié la dinde un peu sèche.

64% n'ont pas apprécié le dessert et les vins.

Le patron n'était pas présent lors du dîner, mais nous évoquons la possibilité de lui faire part de nos remarques.

Bilan financier : Alain signale un solde positif de 159€.

### IV – Voyage à Lyon

Marc nous présente en vidéo le voyage finalisé à quelques détails près, il nous enverra le programme après les ultimes modifications et le fera également parvenir rapidement à Winchester.

Bernard Cuaz revient de la région lyonnaise où il a essayé de rencontrer le responsable de l'entreprise Hermès (Voiron), pour la mettre au programme des visites mais sans succès pour le moment.

Les déplacements à Lyon et région se feront en bus ou en métro. Un guide sera à notre disposition toute la semaine et les visites seront assurées pour la plupart en 2 groupes de langues.

« L'Hôtel Collège » 4 étoiles, (dans une ancienne école) est situé dans la vieille ville de Lyon, quartier St-Jean.

Petit déjeuner sous forme de buffet.



## Association des Amis du Jumelage Saint-Germain-en-Laye / Winchester



Coût du voyage (sans le transport domicile-Lyon) : 1500€/personne, sur une base de chambre double, à régler en 3 fois : 450€ à l'inscription avant fin janvier, 500€ le 1<sup>er</sup> juin et le solde de 550€ le 1<sup>er</sup> septembre.

S'il y a une demande, on peut organiser un transport en bus St-Germain-Lyon.

Le parking pour 1 semaine à l'hôtel revient à 70€.

Possibilité d'assurance annulation : Marc a demandé un devis : 57€, à étudier.

### **V – Line Dance**

Il y a actuellement 16 participants.

Régine a étudié la possibilité de créer un 2<sup>ème</sup> groupe pour les débutants, au nombre de 3 pour l'instant.

Les 2 cours seraient organisés sur 1h30, mais les coûts induits pour ½h supplémentaire (la salle et le professeur) risquent de rendre l'activité déficitaire.

### **VI – Projet de créer une réunion des anciens stagiaires**

Caroline souhaite les contacter par mail et les inviter lors d'un événement festif.

Le but est de connaître l'impact de leur séjour aux USA sur leur vie personnelle et professionnelle.

Marc propose de rechercher avec Jacques Paugam et Jean Vidal les noms et adresses des anciens stagiaires.

### **VII – Newsletter 2015**

Marc s'occupe de préparer les textes et photos qu'il doit envoyer d'ici la fin de semaine à Marie Flore pour la mise en page.

Sup de Vente et la Société Générale reconduisent leur partenariat pour le financement de cette édition.

### **VIII – Etude d'un visuel pour les badges de notre association**

Didier nous présente le résultat du sondage qu'il a fait auprès des membres du bureau pour le choix du visuel : c'est le modèle n°212 qui a été retenu avec le drapeau français en 1<sup>er</sup> plan et le drapeau US en second. Il devra renforcer les couleurs et allonger les drapeaux.

### **IX – Proposition de partenariat avec le TAD pour le spectacle American Dream en avril 2016**

Marc doit rencontrer mercredi 9/12 madame Sophie Bauer, directrice administrative du théâtre.

L'objectif est d'obtenir un quota de places à tarif préférentiel pour nos adhérents et de privatiser le foyer.

### **X – Logiciel Gestasso**

Ce logiciel pour associations est testé actuellement par Marc, Alain et Jacques D., il permet une gestion des adhérents, des activités et de la trésorerie. Ces 3 personnes auront un accès indépendant.

L'abonnement débutera le 1<sup>er</sup> janvier 2016 pour 95€/an.

**La prochaine réunion du Conseil d'Administration se tiendra à l'Hôtel de Ville  
Le lundi 18 janvier 2016 à 19h**

Le Président  
Marc Miloutinovitch

La Secrétaire  
Chantal Jégou